

Documents à joindre obligatoirement : Photo identité Photo 10*15 (pour les enfants de maternelle) Photocopie des vaccins
Attestation d'assurance scolaire/extrascolaire le coupon réponse du règlement intérieur.

Nom prénom de l'enfant : **Né(e) le :**

Ecole : Enseignant : Classe :

Régime alimentaire :

Santé de l'enfant : Personne à joindre en cas d'urgence (Nom + Téléphone) :

Recommandations PAI, allergies, problèmes de santé :

Médecin traitant : Nom : Téléphone :

Adresse :

Les parents, responsables légaux :

CAF : Caf du Doubs autre Caf : précisez..... Régime social :

N° Allocataire CAF : Quotient Familial :

Parents de l'enfant	Mère	Responsable de l'enfant <input type="checkbox"/>	Père	Responsable de l'enfant <input type="checkbox"/>
Nom Prénom				
Adresse du domicile				
Tél Dom/ Port				
Courriel				
Nom et Adresse				
Employeur				
Profession				
Tél Travail				

L'enfant sait-il nager : OUI NON baignade autorisée : OUI NON

J'autorise mon enfant à rentrer seul à la fin des activités (uniquement pour les enfants de primaire) OUI NON

Si NON, nom des personnes autorisées à venir chercher l'enfant :

Nom, Prénom	Lien de parentés	N° Téléphone	Adresse

Autorisation et engagement parental :

- J'ai pris connaissance du règlement intérieur et de la charte de « bien vivre ensemble » et m'engage à les respecter et à les faire respecter par mon enfant.
- En cas d'accident ou d'incident j'autorise les responsables de la structure à prendre toutes les mesures nécessaires pour la sécurité, la santé et la moralité de mon enfant.
- J'autorise mon enfant à participer aux différentes activités proposées par les organisateurs,
- Je certifie exacts les renseignements portés sur cette fiche,
- Je décharge les organisateurs de toute responsabilité pour tout accident qui pourrait survenir avant ou après les heures de fonctionnement du centre de loisirs périscolaire
- Je dégage l'association de toute responsabilité en cas de vol ou de perte d'objets personnels
- Pendant les activités, j'autorise le personnels de l'association à photographier et ou filmer mon enfant pour la création de souvenirs et d'archives. OUI NON
- J'autorise l'association à utiliser ces supports pour la promotion et l'information (presse, journaux locaux, Réseaux sociaux, affiches OUI NON

Date Et signature :

En cas d'inscription identique toute l'année, veuillez remplir le planning ci-dessous :

Mon enfant participera à l'accueil périscolaire de façon régulière, chaque semaine sur le modèle hebdomadaire suivant : cocher la case (X)

<u>Inscription centre périscolaire</u>	Lundi	mardi	mercredi	Jeudi	Vendredi
Accueil du matin 7h15/8h30			Matin SR		
Restauration scolaire (11h45/14h)			Matin AR		
Accueil soir (1h ou 2h) 16h30/18h30			JCAR		

Pour un planning mensuel, ponctuels ou occasionnel :

Veuillez vous munir du formulaire d'inscription mensuelle vierge auprès de la directrice. Il est à rendre **impérativement avant le 20 du mois précédent** sans quoi nous nous réservons le droit de refuser vos inscriptions.

Pour les mercredis : fiche inscription spéciale « mercredi » à demander à la directrice

Pour les vacances : les programmes et inscriptions seront distribués via les cartables quelques semaines avant chaque période (Automne, Hiver, Printemps, été).